

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧАЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ (далее – Положение) определяет формы и механизмы учета результатов освоения учащимися муниципального автономного нетипового общеобразовательного учреждения «Шуховский лицей» г. Белгорода образовательных программ (далее – индивидуальный учёт).

1.2. Нормативной основой для разработки Положения являются:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 11 ч. 3 ст. 28);

– приказ Министерства образования РФ от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

■ приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

– приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

– приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

■ образовательная программа лицея.

1.3. Система индивидуального учета, является частью внутренней системы оценки качества образования лицея и выступает в качестве одного из инструментов определения степени реализации требований ФГОС к результатам освоения учащимися основной образовательной программы (личностных, метапредметных, предметных) на уровне лицея.

1.4. Система индивидуального учета призвана обеспечить:

■ реализации индивидуального подхода в образовательном процессе;

■ поддержку учебной мотивации школьников;

■ объективную базу данных о достижениях учащихся, класса;

– объективную основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности лица.

1.5. На основании данных индивидуального учёта возможна оценка: динамики результатов учащихся, соответствия реальных достижений учащихся планируемым результатам обучения, готовности к продолжению образования и т.д.

1.6. Индивидуальный учёт осуществляется: заместителями директора, учителями - предметниками, педагогами дополнительного образования, классными руководителями.

1.7. Положение распространяется на все случаи индивидуального учёта имеющие место в образовательном процессе лица.

## **2. Учет личностных, метепредметных и предметных результатов освоения образовательной программы**

2.1. Индивидуальные учебные достижения учащихся начальной школы включают:

■ **еж** j \_ a m e v | Z отражающие готовность и способность учащихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию, ценностно-смысловые установки выпускников начальной школы, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской, гражданской идентичности;

■ **н** включающие освоенные учащимися универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных), способность их использования в различных сферах деятельности;

■ **н** , освоенные учащимися в ходе изучения учебных предметов опыт специфической для каждой предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира

2.2. Индивидуальные учебные достижения учащихся основной школы включают:

■ **н** отражающие готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;

■ **н** включающие освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной,

познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории;

■ б у н, освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приёмами.

2.3. Индивидуальные учебные достижения учащихся старшей школы включают:

■ б у н, включающие готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

■ б у н, включающие освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

■ б у н, включающие освоенные учащимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

2.4. Учёт личностных результатов учащихся осуществляется в формах:

■ внешние неперсонифицированные мониторинговые исследования;

■ ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов;

■ оценка индивидуального прогресса личностного развития учащихся, которым необходима специальная поддержка.

2.5. Уровень сформированности универсальных учебных действий, оценивается и измеряется в следующих основных формах:

– оценка результатов выполнения специально сконструированных диагностических задач, направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий

■ оценка успешности выполнения комплексных заданий на интегрированной основе;

■ оценка успешности выполнения заданий, требующих освоения навыков работы с информацией.

2.6. Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы являются бальная отметка (от 2 до 5), выставляемая ученику в ходе текущего контроля, промежуточной или итоговой аттестации. В первом классе и в первом полугодии второго класса отметки не ставятся.

### **3. Документация в системе индивидуального учета**

3.1. Индивидуальный учёт осуществляется на бумажных и электронных носителях.

3.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета относятся печатная версия электронного журнала, личные дела учащихся, аттестаты об окончании основного и среднего общего образования, книги выдачи аттестатов, книги выдачи федеральных и региональных медалей, журналы внеурочной деятельности, неаудиторной занятости, дополнительного образования, журналы коррекционных занятий с психологом и логопедом, дневник и портфолио.

3.2.1. Печатная версия электронного журнала содержит все данные о результатах учебной деятельности ученика, внесённые в электронный классный журнал: текущие, четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки по предметам учебного плана, сведения о занятости в кружках и секциях, информация о посещаемости.

3.2.2. В личных делах учащихся отражаются результаты освоения ими образовательных программ по предметам учебного плана за учебный год, факты награждения похвальным листом (для учащихся 2-8, 10 классов) и похвальной грамотой лица (для учащихся 9,11 классов), качественная оценка поведения ученика, сведения о переводе в следующий класс, на следующий уровень или о завершении уровня образования. Информация по каждому году обучения заверяются печатью лица и подписью классного руководителя.

3.2.3. В аттестатах о завершении уровня образования указываются итоговые отметки по предметам учебного плана соответствующего уровня образования, а также сведения об освоении образовательных программ учебных и элективных курсов по выбору.

3.2.4. В книги выдачи аттестатов заносится информация об итоговых отметках и о фактах награждения федеральной или региональной медалью, а в книги выдачи федеральных и региональных медалей информация о получении выпускником медали.

3.2.5. В журналах неаудиторной занятости фиксируются занятия учащегося с педагогами лица по корректировке или расширению своих знаний.

3.2.6. В журналах объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности отражаются факты освоения учащимся дополнительных образовательных программ в рамках учебного плана дополнительного образования или плана внеурочной деятельности.

3.2.7. В журналы занятий с психологом и логопедом вносится информация о содержании коррекционной работы с учеником, проводимых специалистами лица.

3.2.8. Дневники учащихся ведутся учениками самостоятельно. Учитель выставляет в дневник отметки, полученные учениками на уроке за письменные или устные ответы, контрольные или практические работы. Дневники служат, в том числе для оперативного информирования родителей об успеваемости и посещаемости ученика.

3.2.9. Портфель достижений (портфолио) представляет собой специально организованную подборку материалов, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения учащегося в различных областях.

3.3. К необязательным бумажным носителям индивидуального учета относится индивидуальный маршрут ученика, в котором лицеист совместно с родителями планирует свою образовательную деятельность и фиксирует её результаты.

3.4. К обязательным электронным носителям индивидуального учета относятся электронный журнал, электронный дневник, электронный портфолио.

3.4.1. Электронный журнал ведётся в АСУ «Виртуальная школа». В электронных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения учащимися образовательных программ по предметам учебного плана за учебный год. Ведение классных журналов осуществляется в соответствии с положением об электронном журнале и соответствующим регламентом.

3.4.2. Электронный дневник ученика формируется без специальных процедур в ходе ведения электронного журнала. Электронный дневник позволяет родителям ученика получать актуальную информацию о его успеваемости и посещаемости в электронном виде.

3.4.3. Электронный портфолио ведётся в АСУ «Виртуальная школа» учеником самостоятельно. В портфолио вносится информация: о занятости в системе дополнительного образования; результатах участия в предметных олимпиадах и конкурсах, в исследовательских конференциях и конкурсах проектов, в творческих выставках и смотрах; в спортивных соревнованиях и социальных акциях. На основании данных, внесённых в портфолио, определяется место ученика в областном рейтинге.

#### **4. Хранения информации, полученной в рамках индивидуального учёта**

4.1. База данных индивидуального учёта хранится в учебной части лица на бумажном и (или) электронном носителях. Защиту информации от несанкционированного доступа осуществляют: заместители директора, делопроизводитель, ответственный за электронные базы данных.

