


«УТВЕРЖДАЮ»
директор МАНОУ «Шуховский лицей»
А.В. Зарубин
от «16»  2015 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
НЕТИПОВОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШУХОВСКИЙ ЛИЦЕЙ»
(новая редакция)**

I. Общие положения

1.1. Положение о Попечительском совете муниципального автономного нетипового общеобразовательного учреждения «Шуховский лицей» г. Белгорода (далее - Положение) регламентирует деятельность коллегиального органа управления муниципального автономного нетипового общеобразовательного учреждения «Шуховский лицей» г. Белгорода (далее - лицей) – Попечительского совета.

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Устав лицея.

1.3. Действие Положения распространяется на деятельность Попечительского совета лицея и деятельность административных и педагогических работников, связанную с обеспечением его деятельности.

1.4. Попечительский совет функционирует для оказания содействия лицею в его внебюджетном финансировании, организационной, консультативной и иной помощи.

1.5. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.6. Попечительский совет привлекает внебюджетные средства за счёт добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных лиц и иных предусмотренных законом источников.

1.7. Привлечённые Попечительским советом средства аккумулируются на внебюджетном счёте лицея.

1.8. В своей деятельности Попечительский совет руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, актами администрации Белгородской области, нормативными и правоприменительными актами федеральных и региональных органов исполнительной власти в области образования, Уставом городского округа «Город Белгород», нормативными и правоприменительными актами Совета депутатов и администрации города Белгорода, актами управления образования администрации города Белгорода, Уставом лицея, локальными актами лицея и настоящим Положением.

1.9. В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии лица, в том числе представители исполнительной власти, общественности, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности, участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. В работе Попечительского совета могут принимать участие работники Учреждения.

1.10. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.11. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации лица. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный характер.

1.12. Срок действия Положения не ограничен.

1.13. Изменения и дополнения в Положение вносятся по результатам их рассмотрения на Общем собрании Попечительского совета и оформляются принятием новой редакции Положения.

II. Цели и задачи Попечительского совета

2.1. Целью работы Попечительского совета является содействие эффективному функционированию лица, совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию условий для удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей обучающихся, развитию лица как центра по работе с одаренными детьми, обеспечения его конкурентоспособности лица на рынках образовательных услуг.

2.2. Задачи Попечительского совета:

- содействие привлечению внебюджетных средств;
- содействие объединению усилий организации и граждан в осуществлении финансовой, материальной и других видов поддержки лицею;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий для обучающихся;
- содействие совершенствованию материально - технической базы лица, благоустройству его помещений и территории;
- участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемых учащимся и воспитанникам;
- содействие в финансировании поездок обучающихся и педагогов лица на олимпиады, конкурсы, спортивные мероприятия различного уровня, а также приема педагогов, специалистов, обучающихся из других городов и стран;
- финансирование охранных услуг с целью обеспечения безопасности жизни и здоровью обучающихся лица.

- участие в создании, развитии и продвижении бренда лица как Центра для одарённых детей;
- содействие участию лица в образовательных, исследовательских программах и проектах муниципального, регионального и международного уровня;
- осуществление контроля за целесообразным использованием денежных средств и других материальных ценностей.

III. Структура Попечительского совета

3.1. Общее собрание Попечительского совета - высший орган управления Попечительского совета, правомочный принимать решения по всем вопросам его деятельности.

Общее собрание Попечительского совета:

- утверждает устав совета, вносит в него изменения и дополнения;
- избирает правление и председателя совета;
- определяет основные направления деятельности совета;
- определяет численный и персональный состав постоянных и временных комиссий;
- заслушивает отчеты о работе председателя, правления, ревизионной комиссии;
- решает вопросы о реорганизации и прекращении деятельности совета.

Общее собрание Попечительского совета проводится один раз в год.

3.2. Правление совета - орган, руководящий деятельностью Попечительского совета в период между собраниями. Правление избирается на общем собрании Попечительского совета открытым голосованием в составе 5 человек.

Правление Попечительского совета:

- определяет приоритетность проектов и программ совета;
- определяет размеры вступительных и членских взносов;
- устанавливает порядок распределения доходов, виды, размеры и направления использования средств и имущества совета;
- утверждает руководителей проектов и программ совета, назначает специалистов, привлекаемых, как правило, на контрактной основе;
- утверждает финансирование текущей деятельности совета;
- утверждает ежегодные отчеты председателя.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год и являются открытыми для членов Попечительского совета, которые на заседании правления наделяются правом совещательного голоса.

Заседание Правления Попечительского совета является правомочным, а его решения законными, если на заседании присутствовало не менее половины списочного состава членов Правления Попечительского совета.

Члены Правления работают на общественных началах.

Решения Правления Попечительского совета принимаются большинством голосов путем открытого голосования.

Правление возглавляет Председатель, избираемый сроком не менее одного года на заседании Правления из его членов. Правление вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Правления.

Председатель совета:

- решает вопросы, связанные с заключением контрактов, соглашений, договоров с различными организациями и частными лицами;

- утверждает решения и рекомендации, принятые правлением и его комиссиями;

- представляет совет перед органами власти и управления, а также в отношениях с иностранными, юридическими и физическими лицами;

- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты;

- принимает решения о предъявлении от имени совета претензий и исков к юридическим лицам и гражданам как в Российской Федерации, так и за рубежом.

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам правления.

3.3. Ревизионная комиссия - орган Попечительского совета, контролирующей законность и эффективность использования средств, поступающих в Попечительский совет.

Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Попечительского совета сроком на один год в составе 5 человек.

Деятельность ревизионной комиссии определяется положением о ревизионной комиссии, утвержденным общим собранием членов Попечительского совета.

IV. Права и ответственность Попечительского совета

4.1. Для реализации установленных целей и задач Попечительский совет вправе:

- привлекать спонсорские финансовые, материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия стабильному функционированию и развитию лица;

- выходить с предложениями к организациям, частным лицам, родителям учащихся об оказании посильной финансовой помощи, направленной на цели лица;

- знакомиться с перспективными планами развития лица, вносить предложения по их дополнению или корректировке;

- заслушать отчеты о реализации программы развития учреждения с целью определения направлений наиболее эффективного вложения финансовых средств;

- знакомиться с полной и объективной информацией об усвоении обучающимися лица основных образовательных программ;

- принимать решение о направлении финансовых средств на цели учебного и воспитательного процессов;

- контролировать выполнение принятого решения о направлении указанных средств и составление отчетности;

– периодически заслушивать и принимать отчеты исполнителей о выполнении принятых Попечительским советом решений;

– выступать в СМИ для разъяснения деятельности Попечительского совета, информировать общественность о финансовой поддержке учреждения.

4.2. Деятельность Попечительского совета в части, не оговоренной в настоящем Положении, не должна затрагивать компетенцию других органов управления лицеем.

4.3. Попечительский совет несет ответственность:

– за несвоевременное финансовое наполнение фонда Попечительского совета;

– за не востребованность фонда Попечительского совета;

– за целевое и рациональное использование получателем финансовых средств фонда Попечительского совета.

V. Попечительский фонд

5.1. Попечительский фонд организуется с целью централизации финансовых ресурсов, привлеченных Попечительским советом в ходе его деятельности для выполнения его задач, перечисленных в п. 2.2. настоящего Положения.

5.2. Статьи расходов средств Попечительского фонда утверждаются Попечительским советом на его заседаниях.

5.3. Попечительский фонд формируется исключительно за счет добровольных и безвозмездных благотворительных взносов (пожертвований).

5.4. Пожертвования в Попечительский фонд могут вносить как частные лица, так и организации, а также группы лиц.

5.5. Минимальная сумма пожертвования в Попечительский фонд устанавливается Попечительским советом на его заседаниях.

5.6. Пожертвования в Попечительский фонд могут быть только целевыми. Внесение пожертвований может быть как на общие цели, оговоренные в настоящем Положении, так и на конкретные цели.

5.7. Средства Попечительского фонда хранятся на внебюджетном счете лица.

5.8. О поступлении средств на внебюджетный счет лица бухгалтер лица в недельный срок информирует об этом Председателя Попечительского совета.

5.9. Контроль и учет средств фонда осуществляется Ревизионной комиссией.

VI. Организация деятельности Попечительского совета

6.1. Попечительский Совет принимает решения на своих заседаниях в коллегиальном порядке открытым голосованием.

6.2. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов, участвующих в работе заседания.

6.3. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

6.4. Заседания Попечительского Совета являются открытыми.

6.5. Заседание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей от числа членов Попечительского Совета.

6.6. Заседания и решение Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарём..

6.7. Функции секретаря возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

6.8. Документация хранится у Председателя Попечительского совета 1 год.