

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации г. Белгорода
от « 1 » сентября 2010 г. №1426

П О Л О Ж Е Н И Е
о Центре для одарённых детей «Эврика»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Центре для одарённых детей «Эврика» (далее - Положение) определяют порядок создания и функционирования на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №38» г. Белгорода Центра для одарённых детей «Эврика» (далее - Центр).

1.2. Центр создан во исполнение распоряжения Правительства Белгородской области от 03.08.2010 327-пп «О мерах по созданию центров для одарённых детей в Белгородской области».

1.3. Цели создания Центра:

- совершенствование системы выявления, поддержки, развития и социализации одарённых детей в городе Белгороде;
- создание условий для удовлетворения индивидуальных образовательных запросов, интересов и склонностей обучающихся;
- рациональное использование имеющихся в муниципальной системе образования ресурсов для обеспечения возможности получения обучающимися качественного образования повышенного уровня;
- апробация оригинальной модели педагогического сопровождения одарённых детей и детей, мотивированных на достижение высоких результатов в учебной и внеучебной деятельности;
- отработка системы адаптации ребенка к будущему обучению в вузовских условиях по соответствующим выбору обучающихся направлениям.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется нормативными и распорядительными документами федерального, регионального и муниципального уровней, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №38» г. Белгорода и настоящим Положением.

1.5. Центр не является самостоятельным юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в рамках деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №38» г. Белгорода (далее - Лицей).

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется в рамках текущего финансирования деятельности Лицея, за счёт его внебюджетных и привлекаемых средств, средств эндаумент-фонда, средств выделяемых Лицею по подпрограмме «Одарённые дети» городской целевой программы «Дети Белгорода».

1.7. Центр имеет название – «Эврика» и эмблему, представляющую собой стилизованное изображение яблока (в виде буквы русского алфавита – «э») с текстом на русском языке Лицей №38 г. Белгорода. Центр для одарённых детей «Эврика».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА:

- координация деятельности педагогических работников Лицея по выявлению, поддержке и развитию индивидуальных способностей детей, мотивированных на достижение высоких результатов в учебной и внеучебной деятельности;
- содействие в обеспечении условий для получения обучающимися образования повышенного уровня по выбранным ими направлениям;
- содействие в предоставлении одарённым детям возможностей для самореализации и саморазвития;
- содействие в организации профессиональной ориентации школьников на деятельность, связанную с интеллектуальным трудом и творчеством;
- содействие в подготовке школьников к продолжению образования в высшей школе по соответствующим их выбору направлениям.

3. ЗАДАЧИ ЦЕНТРА:

- организация подготовки обучающихся к предметным олимпиадам интеллектуальным и творческим конкурсам различного уровня (муниципальным, региональным, всероссийским, международным и т.д.);
- содействие в обеспечении интеграции основного и дополнительного образования;
- организация и проведение мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогов, работающих с одарёнными детьми, в том числе и из других образовательных учреждений;
- выявление детей, показавших высокие результаты в учебной и внеучебной деятельности;
- организация мероприятий, содействующих сохранению и укреплению здоровья одарённых детей;
- организация педагогической и психологической поддержки одаренных детей;
- организация и сопровождение научно-исследовательской работы обучающихся;
- развитие учебно-методических связей с учебными заведениями и научно-методическими структурами города;
- разработка научно-методического обеспечения работы с одаренными детьми.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА:

4.1. Реализация системы выявления детей, мотивированных на достижение высоких результатов в урочной и внеурочной деятельности, включающая в себя:

- проведение внутрилицейских мероприятий по развитию и реализации потенциала одаренных учащихся:
 - предметных конкурсов;
 - надпредметных конкурсов;

Участниками конкурсных и презентационных мероприятий могут быть все без исключения лицеисты, а в случае если мероприятие является открытым, то и обучающиеся из других образовательных учреждений.

- организация и проведение сетевых и открытых городских интеллектуальных олимпиад, конкурсов, соревнований и т.п.
- организация участия лицеистов во всероссийских открытых олимпиадах, международных играх-конкурсах;
- организация участия обучающихся в образовательных и творческих Интернет-проектах, сетевых мастер-классах; в конкурсах, акциях, фестивалях общественно-значимой и социальной направленности;
- формирование и ведение внутрилицейских банков детей, проявляющих интерес к различным видам интеллектуальной и творческой деятельности;
- организация психолого-педагогического мониторинга с целью выявления способностей ребенка и подбора индивидуальных программ работы с ним;
- введение электронной системы оценки учебных и творческих достижений в форме «Портфолио лицеиста».

4.2. Реализация системы педагогического сопровождения одарённых и мотивированных детей.

В систему поддержки включаются учащиеся Лицея

Для организации педагогического сопровождения Лицеём:

- на уровне 2,5,7,10-х классов открываются классы с углублённым изучением отдельных предметов. Классы формируются на основе «портфолио учащегося». Первоочередное право зачисления имеют победители муниципального, победители и призеры регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по соответствующим профилю класса предметам.

Быть принятыми в Лицей с зачислением в специализированные классы имеют возможность и учащиеся из других образовательных учреждений, показывающие высокие результаты в учебной и внеучебной деятельности; победители городских сетевых и открытых олимпиад, конкурсов, соревнований, проводимых Лицеём;

- для старшеклассников организуется обучение по индивидуальным учебным планам;
- в рамках системы внеаудиторной занятости педагогов организуются индивидуально-групповые занятия с одарёнными детьми;
- создаются научные общества учащихся;
- в системе дополнительного образования открываются клубы и объединения по интересам;
- на базе высших учебных заведений, с привлечением их кадрового потенциала и базы, организуется проектная и исследовательская деятельность обучающихся;
- организуются профильные смены на базе школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;

- лицеисты направляются в очно-заочные школы при ведущих вузах страны;
- организуется тьюторское сопровождение одарённых детей, обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам;
- реализуется модель организации образовательного процесса «Школа полного дня».

4.3. Реализация системы повышения профессиональной компетентности педагогических кадров занятых в работе с одарёнными детьми, включающей:

- организация и проведение методических мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров, занятых в работе с одарёнными детьми, в том числе с привлечением педагогов из других учреждений образования города и области;
- консультирование педагогов по вопросам организации работы с одарёнными и мотивированными людьми;
- организация участия педагогов Лицея в мероприятиях по повышению профессиональной компетенции педагогов по вопросам организации работы с одарёнными детьми муниципального, регионального, всероссийского уровней;
- выявление, изучение и распространение передового опыта по результативной работе с одарёнными детьми; подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми;
- организация деятельности стажёрских площадок для педагогов города и области по выявлению и сопровождению одарённых детей;
- подготовка тьюторов для работы с одарёнными детьми.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

Общее руководство Центром осуществляет директор Лицея.

Оперативное руководство обеспечивает заместитель директора, который является руководителем Центра.

Заместитель директора Лицея, руководитель Центра назначается на должность приказом директора Лицея из числа лиц, имеющих педагогическое образование, либо из числа лиц, имеющих иное соответствующее функциональным обязанностям профессиональное образование и стаж педагогической деятельности не менее 3 лет.

Руководитель Центра:

- обеспечивает функционирование Центра;
- осуществляет руководство работниками, непосредственно закрепленными за Центром и координирует деятельность педагогических работников обеспечивающих выявление и педагогическое сопровождение одарённых детей;
- представляет отчетность директору Лицея о деятельности Центра;
- представляет Лицей на мероприятиях различного уровня по проблемам поддержки и развития одаренных детей;
- выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.

Кадровое обеспечение деятельности Центра:

Деятельность по выявлению и педагогическому сопровождению одарённых детей осуществляют:

- **методисты Центра** – работники Лицея. Организуют проведение конкурсных и презентационных мероприятий на базе Лицея и участие лицеистов в мероприятиях городского, областного, всероссийского уровней. Ведут банк данных одарённых детей Лицея.

Ставки методистов могут быть введены при условии изменения штатного расписания и наличии у Лицея на эти цели финансовых средств.

- **учителя начальных классов** – работники Лицея. Обеспечивают включение учащихся в различные виды деятельности. Способствуют проявлению учащимися своих способностей и интересов;

- **учителя профильных предметов и предметов, изучаемых на углублённом уровне** - работники Лицея. Осуществляют преподавание предметов в профильных классах и классах с углублённым изучением отдельных предметов;

- **учителя предметов, изучающихся на базовом уровне** – работники Лицея. Ведут базовые предметы учебного плана. Обеспечивают общее развитие личности;

- **преподаватели вузов города (БелГУ, БГТУ им. Шухова и др.)** – привлекаемые работники, в том числе совместители. Осуществляют преподавание профильных предметов, курсов, модулей; руководят проектами, практикой обучающихся; ведут подготовку обучающихся к олимпиадам; организуют работу семинаров, конференций, консультируют педагогов Лицея;

- **преподаватели ведущих вузов страны** – привлекаемые работники. Привлекаются для проведения по запросам Центра очно-заочных сессий, специализированных семинаров, чтения лекций;

- **педагоги с функциями тьютора** – работники Лицея. Обеспечивают сопровождение обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальным образовательным траекториям и индивидуальным учебным планам;

- **педагог-психолог** – работник Лицея, обеспечивающий психологическое сопровождение выявления и развития детской одаренности;

- **медицинские работники**, в том числе сотрудники оздоровительного центра Лицея, оказывающие медицинское сопровождение одарённых детей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

6.1. Центр работает по планам и программам, утверждаемым директором лицея по представлению руководителя Центра.

6.2. При организации образовательного процесса, досуга и отдыха учащихся, включённых в систему педагогического сопровождения одарённых и мотивированных детей используется материально-техническая база Лицея и база, предоставляемая социальными партнёрами Лицея:

- учебные кабинеты;

- спортивные залы и спортивные площадки;
- читальный зал школьной библиотеки и библиотечные фонды;
- оборудование оздоровительного центра;
- столовая;
- кабинеты, выделенные для кружков и клубов системы дополнительного образования школьников.

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

7.1. Центр создает и поддерживает в актуальном состоянии электронный банк данных одаренных детей, обучающихся в Лицее (далее – банк данных).

7.2. Банк данных является автоматизированной системой централизованного учета информации о победителях, призерах городских, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов, олимпиад, научных конференций.

7.3. Информация в банке данных хранится в виде портфолио достижений лицеистов.

В портфолио заносятся следующие данные об одаренных детях:

- фамилия, имя, отчество;
- домашний адрес;
- телефон, адрес электронной почты;
- наименование школы, учреждения дополнительного образования, клуба, кружка, секции, фамилия, имя, отчество педагога;
- достижения школьного, муниципального, регионального, общероссийского и международного уровней;
- информация о публикациях, научных проектах и разработках, информация о дополнительном образовании, участии в общественной, спортивной, культурной жизни;
- информация о поощрениях;
- характеристики и рекомендации.

7.4. Актуализация информации, содержащейся в банке данных, проводится Центром два раза в год, в апреле и ноябре.

8. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ СВЯЗИ

В своей деятельности Центр взаимодействует:

- по вопросам стратегии развития, планирования деятельности и отчетности — с администрацией Лицея, методическим советом Лицея, отделом общего и дополнительного образования управления образования администрации г. Белгорода, МУ «НМИЦ»;
- по вопросам повышения квалификации профессиональной компетенции педагогических кадров – с БелРИПКППС;
- по вопросам научно-методического обеспечения – МУ «НМИЦ»;
- по вопросам информационного обеспечения и мониторингов – с МУ «НМИЦ».